

**Bajai Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola,  
Fejlesztő Nevelés-oktatást Végző Iskola, Kollégium és  
Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény**



**Tanulásban akadályozottak általános iskolájának  
2023-24. tanév munkaterve**

Baja, 2023. augusztus 30.

**Készítette:** Kovács Henrietta  
intézményegység-vezető

## **I. SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEK**

1. Tárgyi feltételek
2. Személyi feltételek
  - a.) tanulók és tanulócsoportok száma
  - b.) pedagógusok,
  - c.) nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők

## **II. A TANÉV RENDJE**

### **III. A TARTALMI MUNKA területeinek fő célkitűzései**

- a) A szakmai tudatosság fokozása- továbbtanulók, továbbképzések
- b) Külső kapcsolatok alakítása terén
- c) Együttműködés, belső kapcsolatok fejlesztése
- d) A tanulók neveltségi szintjének javítása
- e) A tanulmányi munka eredményességének továbbfejlesztése
- f) Egészségnevelés, környezeti nevelés, ÖKO- program feladatai
- g) Ünnepségek, versenyek, rendezvények
- h) Pedagógusok munkája
- i) Az egységvezetés munkája

### **IV. A TANÓRÁK ÉS TANÓRÁN KÍVÜLI TEVÉKENYSÉGEK időbeli keretei, fajtái**

- 4.1 Egész napos iskola
- 4.2 Napközi
- 4.3 Szabadidős tevékenységek
- 4.4 Alapfokú művészeti oktatás
- 4.5 Etika/ hit-és erkölcsstan oktatás

## **V. ELLENŐRZÉSI TERV**

## **VI. RENDEZVÉNYTERV**

## **VII. ALSÓS MUNKAKÖZÖSSÉG TERVE**

## **VIII. FELSŐS MUNKAKÖZÖSSÉGI TERV**

## **I. TÁRGYI ÉS SZEMÉLYI FELTÉTELEK**

## 1. Tárgyi feltételek

Tárgyi feltételeink néhány dologban változtak. **A kollégák saját forrásból készített dekorációval díszítik a tantermeket.**

### Pozitívumok:

- A tavalyi tanévben, a Tankerülettől kapott 14 laptop, a Tanulásban akadályozottak általános iskolájában informatika tanterem kialakítását tette lehetővé.
- A nyár elején elkezdett áramellátás korszerűsítése által az elektromos vezetékek megújulnak, az elavult lámpatestek lecserélődnek.

### Negatívumok:

- Az alsós tanterem berendezése évről-évre egyre nehezebb, mert az elmúlt években ennek a korosztálynak megfelelő bútorzat elhasználódott, nehezen vagy egyáltalán nem javítható, ezért új, ergonomiailag megfelelő padok és székek beszerzése nagyon sürgős lenne az optimális tanulási feltételek biztosítása érdekében, további felsős korcsoportok számára is.
- Újabb (természetismereti, történelmi, zenei...) szaktantermek kialakítására - bár már évek óta vágya a kollégáknak, hiszen még hatékonyabbá tehetné az oktató munkát - idén sem adódott lehetőség.
- A tornaterem kihasználtságát a konditerem, az udvari és a játszótéri sportpálya, télen a kollégiumi, iskolai folyosó használatával és a testnevelő kollégák kreatív mozgástér bővítő ötleteivel tudjuk csökkenteni.
- A könyvtár olvasó része rendkívül kicsi, nagyobb létszámú osztályok könyvtári órai foglalkoztatása nehezen oldható meg. A benne lévő géppark már cserére szorul.
- Az első emeleti felnőtt vizesblokkok felújítása is régóta esedékes lenne.

Az oktató nevelő munkához a taneszköz jegyzék szerinti alapvető felszerelés rendelkezésre áll, de állaguk egyre rosszabb, egyre nehezebben használhatók, mert évek óta nem volt anyagi lehetőség cseréjükre, pótlásukra illetve a modern oktatási irányzatoknak is megfelelő eszközök beszerzésére. A helyi tantervben foglaltak megvalósításához különösen az életvitel, technika és gyakorlati ismeretek tanításához valamint a szakkörökhöz alapananyagok,

**eszközök előzetes tervezése, megigénylése és a fenntartó általi beszerzése az idén is nélkülözhetetlen,** mert csak így biztosítható az oktató-nevelő munka sikeressége.

A pedagógusok lappal való ellátása megkönnyítette a tanórára való felkészülést, és a tananyag élménydúsabb feldolgozását. Az interaktív táblák hatékonyabb alkalmazásához **e tananyagok beszerzése is fontos lenne,** mert csak ezek alkalmazásával tudnak a tőlük elvárt minőségi oktatás kritériumainak megfelelni kollégáink.

**Hátrányos helyzetű tanulóink ingyenes tanszercsomagot kapnak tankerületi pályázatból.**

**A tankönyvek nagy része megérkezett, az első tanítási héten kiosztásra kerülnek.**

A tanév céljai között kiemelten szerepel a meglévő tárgyi feltételeink megóvása, megőrzése, dolgozói kreativitással, pályázati források bevonásával ezek javítása, gyarapítása.

## **2. Személyi feltételek**

### **a) Tanulók és tanulócsoportok száma**

A Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottságok szakvéleménye alapján **idén eddig 17 új tanuló érkezett egységünkbe. Mivel az első osztályba érkezett a legtöbb tanuló, így 2 első osztályt tudunk indítani, az osztályok száma ismét 13 lesz.**

A **tanulói létszám:** – a 2023. augusztus 30-i állapotnak megfelelően – **110 fő.**

A 2., 3. és 8. évfolyamon **egy osztály,** az 1., 3., 4., 5, 6. és 7. évfolyamon **kettő osztály indul.** Az osztályok létszáma **ideális, átlagban 8-9 fő, ami elősegíti a tanulóközpontú, differenciált oktatást.**

**4 fő értelmileg akadályozott gyermeket integrálunk** egységünkben, 1 fő közülük egyéni munkarend alapján tanul. **Rajta kívül még 2 fő tanul egyéni munkarend alapján,** heti tíz órában látjuk el őket. Az integrált tanulók közül 1 fő az 5. b osztályban, 3 fő a 8. osztályban tanul.

Az iskola tanulói közül várhatóan **45 fő lesz kollégiumos, 9-en intézményi állami gondoskodásban, gyermekotthonokban élnek.** A nevelőszülős neveltek száma **14 fő.**

**Vidékről naponta bejár a tanulók több mint a fele.**

Várhatóan **28 fő igényel majd napközis ellátást.**

A hátrányos helyzetű (HH) **18 tanuló**, HHH gyermekek száma **28 fő** körül alakul, ezek az arányok csak **becsült adatok** a tavalyi tanévi alapján.

### **b, Pedagógusok**

Az **általános iskola** pedagógusainak létszáma a következőként alakul az új tanévben:

#### **Általános iskola pedagógusai**

<b>Sorszám</b>	<b>Feladat</b>	<b>Státusz</b>
<b>1.</b>	Osztályfőnök, 1. a	főállású, teljes
<b>2.</b>	Osztályfőnök egész napos iskolában, 1. b	főállású, teljes
<b>3.</b>	Egész napos iskola pedagógusa	főállású, teljes
<b>4.</b>	Osztályfőnök egész napos iskolában, 2.o., alsós munkaközösség-vezető	főállású, teljes
<b>5.</b>	Egész napos iskola pedagógusa	főállású, teljes
<b>6.</b>	Osztályfőnök, egész napos iskola pedagógusa 3. o.	főállású, teljes
<b>7.</b>	Egész napos iskola pedagógusa 3. o.	főállású, teljes
<b>8.</b>	Osztályfőnök, 4. a	főállású, teljes
<b>9.</b>	Osztályfőnök egész napos iskolában 4. b.	főállású, teljes
<b>10.</b>	Egész napos iskola pedagógusa 4. b.	főállású, teljes
<b>11.</b>	Osztályfőnök, 5. a	főállású, teljes
<b>12.</b>	Osztályfőnök, egész napos iskola pedagógusa, 5. b	főállású, teljes
<b>13.</b>	Osztályfőnök, 6. a	főállású, teljes
<b>14.</b>	Osztályfőnök, 6. b, felsős munkaközösség-vezető	főállású, teljes
<b>15.</b>	Osztályfőnök, 7. a	főállású, teljes
<b>16.</b>	Osztályfőnök, 7. b	főállású, teljes
<b>17.</b>	Osztályfőnök, 8. o, intézményegység-vezető	főállású, teljes
<b>18.</b>	Könyvtári órák, rehabilitáció, informatika	főállású, teljes
<b>19.</b>	Betanító	főállású, teljes

20.	Testnevelés	főállású, teljes
21.	Testnevelés	főállású, teljes
22.	Testnevelés	főállású, teljes
23.	Betanító	főállású, teljes
24.	Napközi	félállású
25.	Napközi	nyugdíjas óraadó
26.	Napközi	óraadó
<b>Összesen:</b>		23 fő teljes státuszú, 1 fő fél státuszú, 2 fő óraadó

Egységünkben ebben a tanévben 26 pedagógus dolgozik. Áttanít a kollégium egységvezetője heti 1 ének órában, valamint heti 1-1 énekkar és tehetséggondozó foglalkozások tartásában.

#### Szakos ellátottság

Dolgozók státusza szerint	Egyéb/gyógypedagógus	%
kinevezett (törzsállomány)	4/20	16% / 84%

#### Pótlékkal illetve órakedvezményel járó feladatok:

Az osztályfőnökök és a munkaközösség-vezetők órakedvezményben részesülnek, melyet a tanítással lekötött munkaidőjükben érvényesíthetnek.

#### c) Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők

Egységünkben a pedagógusok munkáját hat állandó gyógypedagógiai asszisztens segíti, két fő teljes munkaidőben, 4 fő napi 4 órában. Számítunk a kollégiumos gyermekfelügyelők munkájára idén is: az osztályok, napközis csoport munkájának segítségével, ügyeleti teendők végzésében (folyosón, udvaron, ebédlőben), délutáni foglalkozásokon és szakkörökön résztvevő diákok kíséretében, felügyeletében és minden egyéb tanulókkal kapcsolatos feladatokban. 1 fő rendszergazda tartozik még egységünkhöz.

## **II. A TANÉV RENDJE**

A 2023/2024-es tanévben a tanítási év első tanítási napja 2023. szeptember 1. (péntek) és utolsó tanítási napja 2024. június 21. (péntek). A tanítási napok száma – ha e rendelet másképp nem rendelkezik – száznyolcvan nap.

A tanítási év első féléve 2024. január 19-ig tart.

2024. január 26-ig kell értesíteni a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

### **SZÜNETEK:**

– Az **őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2023. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 6. (hétfő).

- A **téli szünet** előtti utolsó tanítási nap 2023. december 21. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 8. (hétfő).

- A **tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. március 27. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 8. (hétfő).

### **TÉMAHETEK ÉS TÉMANAP IDŐPONTJAI:**

a) Magyar Diáksport Napja 2023. szeptember 29.,

b) „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2024. március 4–8. között,

c) Digitális Témahét 2024. április 8–12. között,

d) Fenntarthatósági Témahét 2024. április 22–26. között.

**EGYÉB JELES NAPOK AZ ÉV SORÁN**, melyek alkalmából aktuális feladatokat készíthetünk a diákokkal (a teljesség igénye nélkül):

- szeptember 30. – A népmese napja
- október 1. – Az idősek világnapja
- október 04. – Állatok világnapja
- október 31. – Takarékosági világnap
- december 3. – Fogyatékos emberek nemzetközi napja

- január 22. – A magyar kultúra napja
- február 21. – Az anyanyelv nemzetközi napja
- március 22. – A víz világnapja
- április 11. – A magyar költészet napja
- április 22.- A Föld napja

### III. TARTALMI MUNKA területeinek fő célkitűzései

Az oktató-nevelő munkát az idei **tanév keretét és tartalmát, a pedagógiai programunk és a helyi tantervben megfogalmazott célok és feladatok adják. Kiemelten figyelmet fordítunk a következőkre:**

- minden évfolyamon az új helyi tanterv alapján történő nevelés- oktatás kiépítésére, ezáltal a pedagógiai folyamatok jobbítására
- az egységben folyó tanulmányi és szabadidős tevékenységek arányának megfelelő kialakítására, összehangolására a felzárkóztató és a tehetséggondozó feladatok ellátása miatt is törekszünk
- **hatékony, a tanulók számára érdekes, élvezetes és a pedagógusok számára sem megterhelő rugalmas iskolai működésre**

#### a) A szakmai tudatosság fokozására

Folytatódik a pedagógusok önértékelése, melyben újra minden kolléga részt vesz.

1 fő asszisztens kezdi gyógypedagógiai tanulmányait, 1 fő asszisztens tanítói képzést kezd, további 1 fő asszisztens tanári tanulmányba kezd. 1 fő pedagógus várhatóan az idei tanévben fejezi be gyógypedagógiai tanulmányait.

Számítunk a megelőző években kialakult **intézményi belső képzések jó gyakorlatának folytatására.**

Továbbra is fontos számunkra a megszerzett új ismeretek, tapasztalatok átadása, megismerése egységen belüli és egységek közötti viszonylatokban is.



**A** gyakornokok illetve a pedagógiai gyakorlatra érkezők **mentorálása a felkészítő kollégák szakmai hozzáértését is szélesíti.**

A minősített és minősítésre váró pedagógusok **együtműködése a mindennapi oktató munka minőségére pozitív hatást gyakorol.**

**A tanfelügyeleti ellenőrzések tanulságai** pedig - nemcsak erre a tanévre, de a következőkre is útmutatást adnak majd.

#### **b) Külső kapcsolatok alakítása terén**

- **tanulóink közvetlen környezetének** – legyen az család, nevelőszülő, vagy gyermekotthoni körülmény - **feltérképezése minél több személyes találkozással** (szülői értekezlet, fogadóóra, beszélgetés) **látogatásokkal**
- megfelelő együttműködés kialakítása, **fenntartása a nevelőszülővel, gyámokkal** - nem csak az új tanulók esetében
- **folyamatos kapcsolattartás a gyermekotthonok munkatársaival** az ott nevelkedő diákok ügyeinek megoldása érdekében
- a **HH, HHH** gyerekek **családjait** a szociális támogatások lehetőségének megismertetésével, **életmód tanácsokkal is segíteni** kívánjuk
- a **szülők még intenzívebb bevonásával az iskolai élet alakításába** (projektnapok, ünnepek, kirándulások...), a **támogató szülői attitűd** kialakulásának elősegítése a cél

- az utazó gyógypedagógiai ellátás **kapcsán együtt munkálkodás kialakítása a fogadó iskolák kollégáival**
- a más megyéből érkező gyerekek érdekében **kapcsolatfelvétel a különböző intézmények vezetőivel**
- **partneriskolai együttműködés keresése** más környező hazai és külföldi iskolákkal
- **partnereink véleményének folyamatos beépítése** a pedagógiai munka folyamatába

#### c) Belső kapcsolataink fejlődésére

- nagyobb odafigyeléssel **egymás munkájának megkönnyítése, elismerése nem csak az egységen belül**
- az egységünkre korábban jellemző **családias munkahelyi légkör kialakítása, megóvása - a gyógypedagógiai asszisztensek munkájának összehangolása**, mindkét egység kollégáinak megelégedésére, valamint a tanulók és szülei igényeink megfelelő ellátására
- **egységesebb, tudatosabb állandó fellépést szorgalmazni az intézmény összes dolgozója részéről, a házirend szabályainak betartatására**- az intézmény egységes nevelő, oktató munkájának elősegítésére
- a pedagógiai gyakorlatra érkező kollégák **bevonása a mindennapi feladatokba is**
- további **közös felnőtt programok szervezése, azokon való részvétel** az intézményi kollektíva megerősítésére

#### d) A tanulók neveltségi szintjének javítása terén

- az új tanév változásai, az új tanulók érkezése az iskolába **alkalmazkodást, nagyobb türelmet és empátiát kíván gyerektől, felnőtől egyaránt**
- az **előnyös magatartási motívumok kialakítása, megerősítése a hátrányos motívumok előnyössé válásának segítése**, különösen a gyermekotthonokból érkező tanulók esetén

- a hátrányos szociokulturális környezetből érkezett tanulók **beilleszkedési, magatartási nehézségeinek a leküzdése**
- az **egészséges és kulturált életmód, viselkedési minták, szokásrendszerek gyakoroltatása - belső és külső környezeti értékeink, az intézményen belüli rongálások hatékonyabb megelőzése, játszótéri játékok megóvása, a károkozás megtérítése**
- a viselkedési normák betartatása **az óráközi szünetek és a délután négy óráig tartó foglalkozásokon, valamint az iskola falain kívül is**
- hiányzások visszaszorítása érdekében **az eljárási rend még pontosabb alkalmazása tankötelezettségi örvény betartatására**
- **hatékonyabb, kölcsönös érdekeken alapuló kapcsolat ápolása** az érintett nevelőotthonokkal a **neveltek igazolatlan hiányzásainak megelőzésére**
- a kialakuló problémák **minél előbbi és minél hatékonyabb megoldása** - akár külső segítők bevonásával is (hatóságok, rendőrség...)
- **szorosabb kapcsolat kialakítása az iskolarendőrrel** a bűncselekmények megelőzésére - a **lemorzsolódás megakadályozására** már **az első félévben** továbbtanulási szülői értekezletet és a szakiskolai műhelylátogatást szervezünk
- az átlagos nevelésen túl **tanulóink szociális kompetenciájának kialakítása a mikro- és makrokörnyezetükben való sikeres beilleszkedésük érdekében**

e) **A tanulmányi munka eredményességének továbbfejlesztése**

- a tanulók számára elsajátítható műveltségterület, a **specialitásukból adódó készség szintű megalapozása**
- az **online tanítás alatt megismert IKT oldalak, tartalmak, csoportok, tananyagok alkalmazásával**

- a **differenciált óravezetés módszerében** rejlő lehetőségek **nagyobb mértékű alkalmazása** - a gyerekek **hatékonyabb bevonása az órai munkába**, az egyre **önállóbb munkavégzés és a tanulói aktivitás növelése**
- a **tevékenykedtetés** (cselekvő részvétel) (kísérlet, megfigyelés) **középpontba állítása** **kreativitás fejlesztése**
- felsőben a **tanulási motívumok és tanulási módok**, megismertetése **hatékony tanítási stratégiák alkalmazás**
- a tanulási teljesítmény optimalizálását segítő **személyiségjegyek erősítése**
- olyan iskolai gyakorlat kialakítása, **amely biztosítja a tanulók számára a minél szélesebb körű tapasztalatszerzést, napi tevékenységek gyakorlását, és ismereteik alkalmazását sokoldalú, társas kapcsolatokra képes, környezettudatos, egészséges életmódot közvetítő, kialakító személyiségek formálása valamennyi tantárgy tanítása során, kiemelten az osztályfőnöki órákon**
- **minél több értékesíthető tárgy** készítése a tanulókkal, **mely a munka értékteremtő jelenségének megismerése túl, a befolyt összegek visszaforgatásával** biztosíthatná a további munkálkodást is
- az **informatikai eszközök még szélesebb körű használata**, alkalmazása
- **a terápiás lehetőségek nagyobb kihasználása** (só szoba, fényterápia...) a délelőtti és a délutáni foglalkozások alkalmával
- a tanulók **motivációjának erősítése** még változatosabb, érdekesebb foglalkozás- struktúrával **az iskola „látogatására”**
- az **évismétlő tanulók felzárkóztatása, felkészítése a tovább lépésre**
- a játékos képesség fejlesztés, tehetség kibontakoztató, közösségi fejlesztést elősegítő foglalkozási formák **megfelelő formában, tartalommal, és módszerekkel történő megvalósítása, az előzetes tapasztalatok beépítése, tovább gondolása**
- a délutáni foglalkozásokon a **tanulói aktivitás folyamatos fenntartása**

**f) Egészségnevelés, környezeti nevelés, ÖKO- program feladatai**

- a **szelektív hulladék gyűjtés folyamatos szorgalmazása**, gyakorlati hasznának bemutatása - **újra hasznosítható anyagok gyűjtése, felhasználása** tanórákon és a szabadidős foglalkozásokon
- **délutáni foglalkozások öko - tartalommal való tervezése**
- az **intézmény belső udvarának gondozása** a takarítástól a madarak etetésén keresztül a zöldfelületek gondozásáig
- a védőnők, iskolaorvos, a pszichológus segítségével **az egészség témaköreinek bővítése, fontosságának nyomatékosítása**
- a „zöldnapok”- hoz kapcsolódó programok, **új elemekkel való bővítése, sikeres megvalósítása**
- szülők, gondozók **aktivitásának növelése az öko programokban is**
- a **városi, megyei, régiós és országos felhívású öko és egészség rendezvények szervezése, ezeken való tevékeny részvétel** Te szedd! Happy hét; Fenntarthatóság hete...

## **g) Ünnepségek, versenyek, rendezvények**

- új területek kidolgozásával, változatosabb versenyek, programok tervezése
- az eseménynaptárban megtervezett **házi versenyek, vetélkedők színvonalas lebonyolítása**
- **külsős kollégák felkérése a versenyek zsűrizésére, tanulóink megismerésére**
- a **gyerekek alapos felkészítése a különböző városi, megyei, regionális és országos versenyeken való részvételre**
- a vállalt **megyei atlétikai fordulók zökkenőmentes megrendezése**
- változatos tartalmakkal és módon **ünnepségeink színvonalának biztosítása, emelése** Tervezett **iskolai és magasabb szintű versenyek, amelyekre tanulóinkat felkészíteni kívánjuk:**

### ***Tanulmányi versenyek***

- Szavaló verseny
- Házi tanulmányi versenyek
- Megyei komplex tanulmányi verseny

### ***Sportversenyek***

- Labdarúgó tornák
- Atlétikai versenyek
- Asztalitenisz fordulók
- Zsinórlabda játékok
- Kézilabda mérkőzések

### ***Egyéb***

- Ki-mit-tud?
- Rajz és képzőművészeti pályázatok
- Öko versenyek

**A helyi fordulókön jól szereplő diákokat felkészítjük, tovább segítjük e városi, megyei, regionális és az országos szintű megmérettetésekre is.**

#### h) Pedagógusaink munkája során

- az első évfolyamos tanulóink körében, az alapkészségek fejlesztésének hangsúlyosabb támogatásához, a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazása, a **vizsgálatokat az elsőben tanító kolléganőknek tanulókkal 2023. október 13-ig kell elvégezniük** - a tanmenetek aktualizálása, **részletesebb kidolgozása, rehabilitációs tervek elkészítése**
- az oktató – nevelő munka **felkészült, innovatív módon történő megvalósítása**
- a szabadidős programok során: **változatos szakköri, és érdekes fejlesztő foglalkozási tematikák összeállítása**, amely megfelelően motiválja a résztvevő diákokat, hozzájárulva ezzel fejlődésükhöz
- a **bemeneti méréseken alapuló fejlesztésekkel, rehabilitációs tevékenységgel biztosítani a legmegfelelőbb sérülés-specifikus egyéni tanulói előrehaladást**
- az egyéni fejlődési tervek alapján a tanulók **önmagukhoz, társaikhoz mért fejlődésének elősegítése, reális megítélése**
- az IKT eszközök, interaktív táblák adta **módszertani lehetőségek még hatékonyabb kihasználása a tanulási kedv fenntartására**
- az **alsós tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérése, értékelése, feltöltése** a Netfitt rendszerbe
- a teljesítmények több éves összemérése alapján, a **testnevelés oktatása során nagyobb figyelem fordítása az alul teljesítő tanulók fejlesztésére**
- a félévi, év végi tanulói értékelésekben **nyomon követhető legyen az időszak hozzáadott pedagógiai értéke**
- **új lehetőségek biztosítása a gyakorlatba ágyazott tudás megszerzéséhez**, a szakiskolai továbbtanulás érdekében
- a nyolcadikosok **középiskolai felvételének zökkenőmentes biztosítása**
- **mindig nagyobb hangsúly fektetése a tehetséggondozó tevékenységre új területeken** (sportágak, tánc...) a kiváló akkreditált tehetségpont cím miatt - szakszerű állandó és eseti helyettesítési munka
- **pontos és hatékony ügyeletési tevékenység**

- az SNI tanulókkal kapcsolatos **osztályfőnöki feladatok kiemelt gondossággal való elvégzése**

- a terepgyakorlatra érkező hallgatók **magas szintű mentorálása**

- az **intézményi jó gyakorlatok működésének, népszerűsítésének segítése**

- az **utazó gyógypedagógiai hálózat** munkájában való aktív részvétellel a **többségi**

**intézményekben integráltan tanuló gyerekek eredményes fejlesztése**

- az SNI diákokat fogadó intézmények **inkluzivitásának erősítése**

- **pontosabb, összevethetőbb, számadatokat tartalmazó beszámolók** a rendezvények, versenyek felelőseitől-nemcsak nevek, osztályok, helyezések, hanem összlétszám, alsós-felső részvételi arány, fiú-lány arány, HH-HHH résztvevők száma, diákotthonosok-napközisek- hazajárósok aránya... - **határidőre történő leadása**

- **SNI-hez kapcsolódó iratanyag, szakértői nyilvántartás havonkénti ellenőrzése, pontos vezetése**

**-KRÉTA elektronikus napló naprakész vezetése**

- **új tanuló adminisztrálása, jelentése, csoportokba felvétele KIR rendszerben**

- az adminisztrációs feladatok **gyakoribb és mélyrehatóbb önellenőrzése**

- pályázati munka **erősítése: futó pályázatok megvalósításának elősegítése, új lehetőségek kiaknázása**

- az intézményi **honlap folyamatos frissítése** egységünk munkájáról szóló friss hírekkel, aktualitásokkal és képekkel

- **a pozitívumokra támaszkodás elvének folyamatos megvalósítása a tanulók és a kollégák tekintetében az egység munkahelyi klímájának jobbítása érdekében**

i) **Az egységvezetés idej fő célkitűzései**

- a **törvényi változások nyomon követése és megismertetése** a kollégákkal

- munkaközösségek feladatainak **összehangolása**- az „**esélyegyenlőség kialakítása**” a helyettesítések, a tanulók egész napos foglalkoztatása, a vállalt feladatok tekintetében

- az **egész napos iskola működésének optimalizálása**



- az információs csatornák működtetésének **tökéletesítése az egység és az egész intézmény munkájában való bekapcsolódáshoz**
- **iránymutató, támogató közreműködés** az új feladatok rugalmas megoldásában a felmerülő problémák gyors és hatékony megoldásában
- a továbbtanuló pedagógusaink - **1 fő** - **előre haladásának, sikerességének biztosítása** rugalmas munkaszervezéssel, mentorálással
- a **gyakornok eredményes felkészítése a minősítésre**
- a **kollégák ösztönzése a kötelező és önként vállalt továbbképzéseken való részvételre**
- a **pedagógusok előmenetelének**: portfóliót készítő és a tanfelügyeleti ellenőrzésbe vont kollégák támogatása
- az **eseménynaptárban tervezett** versenyek, programok **lebonyolításában** **való közreműködés**
- a **pedagógiai munkát segítők optimális beosztásának kialakítása**
- az **egység belső ellenőrzési tervének végrehajtása, dokumentálása**

#### IV. A TANÓRÁK ÉS TANÓRÁN KÍVÜLI TEVÉKENYSÉGEK időbeli keretei, fajtái

- **Kötelező tanórai foglalkozások heti időkerete** (13 tanulócsoporthoz számítva)
  - **Kötelező egészségügyi és pedagógiai célú** **habilitációs, rehabilitációs foglalkozások** heti időkerete: **42óra / hét**
  - **Tantervi órák száma: 390 óra/hét, és 30 órát tesz ki a magántanulók felkészítése**
  - **Egyéb foglalkozások:** játékos, képességfejlesztő, felzárkóztató, közösségfejlesztő, önálló tanulást, iskolai felkészülést elősegítő, tehetséggondozó: **68 óra/hét**  
ebből: napközi **30 óra/hét, szakkörök 7 óra + 1 énekkar /hét, tehetséggondozás 7 óra hetente, könyvtári órák száma 10 óra/hét.**
- **Összóraszám: 543 óra/hét**

#### **4.1 Egész napos iskola**

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben meghatározottak alapján az egész napos iskolai nevelés-oktatást úgy alakítottuk ki a Tanulásban akadályozottak általános iskolájában, hogy a kötelező tanórai és egyéb foglalkozásokat a délelőtti és délutáni időszakra egyenletesen osztottuk szét, egymást váltva, a tanulók arányos terhelését ezzel figyelembe véve, minden esetben a szülő írásos beleegyezésével.

Az egész napos iskolai nevelés-oktatás keretében biztosítjuk tanulóinknak:

- a segítségnyújtást a házi feladatok elkészítéséhez,
- a tananyag megértéséhez és elsajátításához kapcsolódó többlet pedagógiai támogatást minden tanuló részére,
- a felzárkóztatással és a tehetséggondozással kapcsolatos feladatok ellátását.

A pedagógus irányításával egyéni vagy csoportos játékos képességfejlesztő, felzárkóztató, tehetséggondozó, közösségfejlesztő és tanulást, iskolai felkészülést segítő foglalkozások hozzájárulnak a tanulók személyiségének kibontakozásához.

Az egész napos iskolai nevelés-oktatás az Oktatási Hivatal által kiadott Egész napos iskola keretprogram – nevelési-oktatási program alapján került bevezetésre.

Ebben tanévben alsó tagozaton minden évfolyamon egy osztály működik egész napos iskolai rendszerben. **A felső tagozaton** hagyományos formában működő osztályok indulnak. **Fontos feladat marad** az idén is:

- a csoportot vezető két pedagógus **rugalmas kooperálása egymással**
- hogy a gyakorlott kollégák **tapasztalataikat megosztva segítsék** az új egész napos formában kezdő oktató pedagógusokat
- a **közösen kialakított stratégiával minél hatékonyabban sajátíttassák** el tanulóinkkal az új tantervi anyagot
- fordítsanak gondot **a hatékony egyre önállóbb tanulási tevékenység tanítására**
- ösztönözzék a gyerekeket **a szabadidős tevékenységeken való részvételre**

## 4.2 Napközi

A napköziotthonos osztályokban a gyerekek és a szülők is **igénylik a napközis nevelő irányítását, segítségét a tanítási órákon túli időszakban is.** A napközis időkeret alkalmazkodik a tanulók számához és a naponkénti iskolában töltendő időhöz is, így három napközis csoport működik majd: **elsős, negyedikes, ötödikes, hatodikos, hetedikes és nyolcadikos diákok vegyes csoportjaként.** A délelőtti **tanulási folyamatok tovább vitele, a tananyag elmélyítése mellett,** a szabadidő hasznos ugyanakkor örömteli eltöltetése a cél.

## 4.3 Szabadidős foglalkozások

**A tantárgyfelosztás szerint tervezett szakköri és tehetséggondozó választék heti egy/két órában:**

<b>szakkör</b>	<b>heti gyakoriság</b>
Számítógépes fejlesztő játékok	1 óra
Meséről mesére	1 óra
Atlétika	1 óra
Asztalitenisz	1 óra
Kézilabda	1 óra
Vívás	2 óra
Énekkar	1 óra

<b>tehetséggondozás</b>	<b>heti gyakoriság</b>
Gyorsabban, ügyesebben!	1 óra
Törd a fejed!	1 óra
Légy csapatjátékos	1 óra
Rajzkuckó	1 óra
Labdajátékok	1 óra
Kézilabda	1 óra
Énekeljünk!	1 óra

**Széles választékot kínálunk - 14 féle - különböző célú és tartalmú szabadon választható szakköri és tehetséggondozó tevékenységekből, amely érdekes és sikerorientált szabadidős foglalkozások során a tanuláshoz szükséges képességek fejlesztése a cél. A tanulók nagyfokú mozgásigényének kielégítését a szakkörök melletti tömegsport foglalkozások biztosítják. Az iskolában diáksportkör működik, mely a sportrendezvények szervezését, lebonyolítását végzi. Délutáni foglalkozások keretében az atlétika, a labdarúgás, vívás, kézilabda, asztalitenisz és egyéb sportjátékok formájában változatos lehetőséget kínálunk diákjainknak mozgáskultúrájuk szélesítésére, tehetségük kibontakoztatására.**

**A sportkörök céljai, feladatai:**

- a sportágak népszerűsítése,
- sportági ismeretek elsajátítása,
- szabályrendszerének megismerése,
- sportágon belüli alapmozgások megismerése, elsajátítása,
- tehetséggondozás, edzés,
- verseny lehetőség biztosítása,
- társas kapcsolatok fejlesztése,
- a sportolás, mozgás megszerettetése,
- egészséges életmódra nevelés,
- a társadalomba való beilleszkedés, a munkára való felkészítés elősegítése.

**4.4 Alapfokú művészeti Oktatás**

Idén is folytatják munkájukat a **Danubia Alapfokú Művészeti Iskola** keretében működő **zenés, táncos és kézműves** foglalkozásai. A hagyományosan **jó együttműködés fenntartására és szélesítésére törekszünk**, hiszen a **közös munka a tehetséggondozó tevékenységünk egyik alappillére.**

**4.5 Etika vagy hit,-és erkölcsstan oktatás**

2023-24. tanévben is **minden évfolyamon kötelező** az Etika vagy Hit- és erkölcsstan oktatás.

**Magyar Római Katolikus egyház hitoktatását** választották a szülők, gondozók gyermekeik számára. A római katolikus hittanórákat a **bajai kiscsávolyi városrész templomának hitoktatói tartják.**

## V. ELLENŐRZÉSI TERV

### Folyamatos tennivaló az egész év során:

- Az **intézményegység biztonságosságának**, tisztaságának, osztályok rendjének ellenőrzése
- Az **iskolai játszótér állagának ellenőrzése**
- Az osztályfőnökök, munkaközösség vezetők, egységvezető **kiemelt feladata a tanulók SNI-hez kapcsolódó nyilvántartásának, adminisztrációjának ellenőrzése**
- **Tanulmányi munka nyomon követése** tudáspróbák, felmérők eredményei, naplók értékelő részének megtekintésével
- A **neveltségi szint alakulásának megfigyelése**, tanórákon és kívül

### Havonkénti ellenőrzési feladat:

- A pedagógusok **adminisztrációs tevékenységének**, (KRÉTA, helyettesítések, túlórák, stb....) **vizsgálata**
- A tanulók **szakértői javaslatainak** naprakész on-line táblázatban történő **regisztrálásának vizsgálata**
- A tanulók igazolt és igazolatlan **hiányzásának, az eljárásrend betartásának számbavétele**

A részletes ellenőrzési tervben a vastagon szedett sorok tartalmazzák a tanév kiemelt ellenőrzési feladatait: (természetesen az online oktatásra való áttéréskor mindez változik)

Időszak	Cél	Módszer	Felelős
<b>Szeptember</b> - 1. hét	<b>Az intézmény épületének és környezetének bejárása járványügyi, balesetvédelmi, megfelelőségi, esztétikai szempontból</b>	Az osztálytermek, udvarok bejárása	Egységvezető, munkaközösség-vezetők, gondnok

- 2. hét	<b>A tantárgyfelosztás, órarend működésének ellenőrzése</b>	Kipróbálás	Egységvezető, tantestület
- 3. hét	Órarendek felvitele a KRÉTA-ba, csoportok létrehozása Az új tanulók szakértői javaslatainak ellenőrzése, nyilvántartása, dokumentálása <b>Az első osztályosok és az új tanulók osztályközösségbe</b>	online táblázatok ellenőrzése  <b>Látogatás</b>	Munkaközösség-vezetők  Egységvezetés

	<b>illeszkedésének vizsgálata</b>		
- 4. hét	Naplók tanulói adatainak ellenőrzése  A tanulók év eleji képesség és tantárgyi felméréseinek lebonyolítása, adminisztrációjának ellenőrzése	Betekintés, átvizsgálás beírási napló, KRÉTA  A tanulók dokumentált teljesítményének ellenőrzése	Osztályfőnökök, szaktanárok  Egységvezető  Munkaközösség-vezetők
<b>Október</b> - 1. hét	<b>Tanmenetek ellenőrzése, különös tekintettel az új helyi tanterv alapján készülőkre, az egyéni fejlesztési tervekre, és az értelmileg akadályozottak tanmeneteire valamint a szakköri és foglalkozási tervekre</b>  A megyei atlétikai olimpia lebonyolításának ellenőrzése	Átvizsgálás, tartalmi és számszaki ellenőrzés  Részvétel	Munkaközösség-vezetők  Egységvezető
- 2. hét	A 10. 01. statisztikai adatok vizsgálata	Számszaki ellenőrzés	Egységvezető Munkaközösség-vezetők

	Első projektnap és az öko programok történései	Részvétel	Egységvezető Munkaközösség-vezetők
- 3- hét	<b>Állatok világnapja ellenőrzése: feladatok megfelelése, változatossága, résztvevők száma alapján</b>	<b>Látogatás</b>	Vezetőség
- 4. hét	Önellenőrzésben résztvevő kollégák óralátogatása	Látogatás az osztályokban	Egységvezető Munkaközösség-vezetők
<b>November</b> - 2. hét	<b>A felsős matematika verseny</b>	Részvétel	

	<b>lebonyolításának ellenőrzése</b>		Felső munkaközösség-vezető
- 3. hét	Felső olvasási verseny megrendezésének, a tanulók olvasási készségének, hangos és néma értő olvasásának ellenőrzése	Versenylátogatás	Egységvezető
- 4. hét	<b>Rehabilitációs tevékenység ellenőrzése: csoportok munkája és adminisztrációs munka alapján</b>	Foglalkozás látogatás, dokumentum elemzés	Egységvezető Munkaközösség-vezetők
<b>December</b> - 1. hét	A Mikulás járás történéseinek ellenőrzése	Látogatás	Egységvezető
- 2. hét	<b>Az együttműködési formák ellenőrzése, a projektnap, és a karácsonyi vásár tükrében (diákok, kollégák, egységek)</b>	Projektnapon, karácsonyi vásáron, ünnepeken való részvétel	Vezetőség
- 3. hét	<b>AZ OH Bázisintézményi Program: Adventi érzékenyítés ellenőrzése</b>	A többségi tanulók bevonása a szervezett programokba	Vezetőség



<b>2024. január</b> - 2. hét	<b>Pályaválasztási előkészületek vizsgálata</b>	<b>Nyolcadikos osztályfőnöki órák, szülői értekezlet látogatása</b>	Munkaközösség-vezetők Egységvezető
- 2. hét	Az osztályfőnökök gyermekvédelmi munkájának ellenőrzése a félévi mulasztási adatok tükrében	Időbeliség, rendszeresség, megfelelés ellenőrzése adminisztráció alapján	Egységvezető
-2.hét	Pályaorientációs nap ellenőrzése: tanulók életkori szintjének megfelelő feladatok	Látogatás az állomásokon, részvétel a szülői értekezleten	Munkaközösség-vezetők Egységvezető
- 3. hét	A tanulók tudásszintjének ellenőrzése	Féléves tudáspróbák eredményeinek megtekintése,	Munkaközösség-vezetők
- 4. hét	A félévi bizonyítványok kiadásának ellenőrzése	Kiosztás ellenőrzése	Egységvezető
<b>Február</b> - 1. hét	Alsós és felsős farsang lebonyolításának ellenőrzése	Látogatás	Vezetőség

- 2. hét	<b>Továbbtanulási feladatok ellenőrzése a nyolcadik osztályokban</b>	Adategyeztetés KIFIR-be történő felvitel	Egységvezető
- 3. hét	A szavalóverseny lebonyolítási színvonalának ellenőrzése	Részvétel zsűritagként	Munkaközösség-vezetők
- 4. hét	A KOMPLEX tanulmányi verseny házi fordulójának lebonyolítása, felsős tanulók aktivitása	Állomások látogatása	Egységvezető
<b>Március</b> - 1. hét	<b>Az ügyeletesi munka ellenőrzése</b> <b>Az asszisztensek munkájának ellenőrzése</b> Alsós matematika verseny lebonyolításának vizsgálata	Látogatás a tízpercekben Megfigyelés, óralátogatás	Egységvezető

- 2. hét	A víz világnapja programjainak ellenőrzése	Látogatás	Munkaközösség-vezetők Egységvezető
- 2. hét	Alsós olvasási verseny tanulók olvasási technikájának, és az értő olvasás színvonala, a feladatok megfelelősége szempontjából	Részvétel	Alsós munkaközösség-vezető Egységvezető
- 4. hét	3.projektnap ellenőrzése	látogatás	Egységvezető
<b>Április</b>			
- 2. hét	Tavaszi egészségnap történései	Részvétel	Munkaközösség-vezetők
- 3. hét	Fenntarthatósági témahét történéseinek ellenőrzése	programok látogatása	Egységvezető Munkaközösség-vezetők
- 4. hét	<b>Az 1-4.osztályos tanulók fizikai állapotának és edzettségi mérésének, adminisztrációjának ellenőrzése</b>	E-dokumentum ellenőrzés	Alsós munkaközösség-vezető
<b>Május</b> - 1. hét	Madarak és Fák Napja éves vetélkedősorozat ellenőrzése résztvevők száma, eredményessége alapján	Részvétel	Egységvezető
- 2. hét	Megyei atlétikai forduló lebonyolításának ellenőrzése	Részvétel	Egységvezető
- 3. hét	<b>Ökoiskolai működés és vetélkedők eredményeinek áttekintése</b>	Eredmények számbavétele, részvétel az eredményhirdetésen	Egységvezető Munkaközösség-vezetők
- 4. hét	A tanulók tudásszintjének ellenőrzése a felmérések alapján: felmérések átnézése,	felmérések áttekintése, elemzése	Egységvezető munkaközösség-vezetők

<p><b>Június</b> - 1. hét</p>	<p><b>Nemzeti Összetartozás napjai megemlékezések ellenőrzése: tanulók értelmi szintjéhez való megfelelés, módszertani változatosság szempontjából</b></p>	<p>Látogatás, adminisztráció ellenőrzése</p>	<p>Egységvezető munkaközösség-vezetők</p>
<p>-2.hét</p>	<p><b>Iskolanap-nyílt nap és kulturális bemutató ellenőrzése: a szülők bevonása, osztályok részvétele a bemutatón</b></p>	<p><b>óralátogatások, kulturális programok változatossága</b></p>	<p>Egységvezető munkaközösség-vezetők</p>
<p>- 3. hét</p>	<p><b>Osztályozóvizsgák bizonyítványok, kitöltésének ellenőrzése</b></p> <p>Az elvégzett feladatok számbavétele, elemzése</p>	<p><b>Átvizsgálás, számszaki áttekintés</b></p> <p>kollégák év végi beszámolóinak áttekintése</p>	<p>Egységvezető munkaközösség-vezetők</p>

## ESEMÉNYNAPTÁR terv 2023-2024

### Tanulásban akadályozottak általános iskolája

Augusztus		
Esemény	Időpont	Felelősök neve
Osztálytermek berendezése, dekorálása	08. 21. – 08. 31.	osztályfőnökök, szaktanárok, napközis nevelő, gyógypedagógiai asszisztensek
Tantermek, egyéb helyiségek, udvarok ellenőrzése balesetvédelmi szempontból	08. 25. (péntek)	munkaközösség-vezetők, gondnok
Osztályozó, javító vizsgák	08. 30. (szerda)	beosztás szerint: vizsgáztató pedagógusok, egységvezető, munkaközösség-vezetők
Nyitó értekezlet	08. 28. (hétfő)	egységvezető, kollégák
Intézményi szintű nevelőtestületi értekezlet	08. 31. (csütörtök)	egységvezető, intézmény nevelőtestülete
Tantárgyfelosztás, órarend, ügyeleti beosztás elkészítése	08. 31-ig (csütörtök)	Egész napos iskolában tanító kollégák, <b>testnevelő kolléga</b>
Szeptember		
Esemény	Időpont	Felelősök neve
Iskolagyümölcs program	szeptember 1-től június 21-ig hetente	2 fő pedagógiai asszisztens
Iskolatej program	szeptember 1-től június 21-ig hetente	2 fő pedagógiai asszisztens
Légy kézilabda csapatjátékos! sportprogram	szeptembertől folyamatosan	<b>testnevelő kolléga</b>
Tanévnyitó ünnepség	09. 01. (péntek)	alsós munkaközösség-vezető és az osztályfőnökök
Tankönyvek kiosztása	09. 01 – 09. 04. (péntek, hétfő)	osztályfőnökök
Órarendek kiírása	09. 04. (hétfő)	osztályfőnökök, napközis csoportvezető, szaktanárok

Szülői értekezlet 1 – 8. osztályos tanulók szülői részére	09. 08. (péntek)	osztályfőnökök, szaktanárok,
Szakértői javaslatok ellenőrzése, adminisztrálása	09. 08. (péntek)	osztályfőnökök, munkaközösség-vezetők
Füzet szépségverseny meghirdetése	09. 08. (péntek)	osztályfőnök
A takarítási világnap (szeptember harmadik szombatja) kapcsán a szelektív hulladékgyűjtés (elem, műanyag, papír, üveg) beindítása  Havonkénti ÖKO-vetélkedő beindítása	09. 15. (péntek)	napközis pedagógus
Tisztasági és dekorációs verseny meghirdetése - a Takarítási világnap alkalmából az iskola és környezetének megtisztítása	09. 15. (péntek)	osztályfőnökök, nevelőtestület
Európai autómentes nap, Kerékpárral a munkába, iskolába (csatlakozás az országos programhoz) - kerékpáros ügyességi verseny	09. 22. (péntek)	pedagógusok
Tanmenetek elkészítése, rehabilitációs foglalkozások tervezése, egyéb foglalkozások tervezése statisztika elkészítése, kitöltése	09. 22. (péntek)	pedagógusok, munkaközösség-vezetők, egységvezető
“Határtalanul” kirándulás	09. 25. - 09. 29.	7. osztályos tanulók Kísérők: 4 fő gyógypedagógus
A magyar diáksport napja „Fuss 2023 métert”	09. 29. (péntek)	testnevelők, sportos kollégák
Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek (azaz a Magyar Diáksport Napja)	09. 29. (péntek)	testnevelők, sportos kollégák
A népmese napja: szept. 30.	09.29. (péntek)	Megemlékezés osztályszinten
<b>Október</b>		
<b>Esemény</b>	<b>Időpont</b>	<b>Felelősök neve</b>
Osztálykirándulás, 5. b osztály Mohács, Kecel	október hónapban	osztályfőnök
Október 1. statisztika	10. 02. (hétfő)	pedagógusok, munkaközösség-vezetők
Bemeneti, tantárgyi felmérések	10. 02. (hétfő)	pedagógusok, munkaközösség-vezetők

Állatok világnapja: október 4.	10. 04. (szerda)	pedagógusok
Őszi egészségnap: TÚRA (a nemzetközi Gyalogló nap alkalmából) termények gyűjtése, terményből tárgyak készítése és kiállítása	10. 05. (csütörtök)	nevelőtestület részvételével szervező: 1. o. osztályfőnöke
Megemlékezés az Aradi Vértanúkról	10. 06. (péntek)	osztálykeret: osztályfőnökök
Megyei Őszi Atlétikai Bajnokság	10.05.? (csütörtök)	testnevelő kollégák
Őszi papírgyűjtés	10. 12. (csütörtök)	pedagógusok
Rajzverseny hirdetése a Földünkért világnap alkalmából	10. 19. (csütörtök)	pedagógusok
Osztálykirándulás, 4. b osztály	10. 19. (csütörtök)	pedagógusok
Megemlékezés Október 23-ról	10. 23. (hétfő)	osztályfőnökök
Halloweeni tökfárgás	10. 27. (péntek)	pedagógusok
<b>November</b>		
<b>Esemény</b>	<b>Időpont</b>	<b>Felelősök neve</b>
<i>Őszi szünet</i>	<i>2023. 10. 28 - 11. 05. Utolsó nap: 10. 27. (péntek) Első nap: 11. 06. (hétfő)</i>	-----
Többfordulós vetélkedő indítása a Madarak- Fák napjáig	2023. 11. 06.- 2024. 05. 10.	pedagógusok
Terematlétika	11. 09.? (csütörtök)	testnevelő kollégák
Márton napi projektnap	11. 10. (péntek)	pedagógusok
Felső olvasási verseny	11. 16. (csütörtök)	pedagógusok
Felső matematika verseny	11. 23. (csütörtök)	pedagógusok
Bázisintézményi program ADVENT	11. 23. (csütörtök)	nevelőtestület, munkaközösség-vezetők, egységvezető
Pályaorientációs nap <b>Tanítás nélküli munkanap</b>	11. 24. (péntek)	8. osztály osztályfőnöke osztályfőnökök
Madáretetők készítése - osztályok közötti verseny meghirdetése	11. 28. (kedd)	pedagógusok
<b>December</b>		

<b>Esemény</b>	<b>Időpont</b>	<b>Felelősök neve</b>
Mikulásjárás, Ráhangelődés, felkészülés az adventi időszakra	12. 06. (szerda)	osztályfőnökök
Zeneiskolások ünnepi ajándék hangversenye	12. 11. (hétfő)	pedagógusok
Kirakodóvásár	12. 12 - 12.19. (keddtől keddig)	nevelőtestület
Erzsébet karácsony	12. 13-14-15.	1-8. osztályos tanulók, kb. 46 fő + kísérő pedagógusok
Második projekt nap - karácsonyi készülődés: karácsonyfadíszek készítése újrahasznosított anyagokból	12.20. (szerda)	nevelőtestület
Karácsonyi ünnepség	12. 20. (szerda)	pedagógusok
<i>Téli szünet</i>	<i>2023. 12. 21 - 2024. 01. 07. Utolsó nap: 12. 20. (szerda) Első nap: 2024. 01. 08. (hétfő)</i>	-----
<b>Január</b> I. félév vége: 2024. 01. 19.		
<b>Esemény</b>	<b>Időpont</b>	<b>Felelősök neve</b>
Tantárgyi felmérések, Tanulók féléves értékelése	01. 08 –19. folyamatosan	osztályfőnökök, szaktanárok
Az 1-4.osztályos tanulók fizikai állapotának és edzettségi mérésének befejezése	01. 09. – 05. 10. folyamatosan	Az alsóban testnevelést tanító kollégák
Nyelvtan verseny 4 – 8. osztályosoknak	01. 11. (csütörtök)	pedagógusok
Pályaorientációs nap Szakiskolai beiskolázási szülői értekezlet	01. 12. (péntek)	nevelőtestület nyolcadikos osztályfőnökök, egységvezető
Félévi osztályozó vizsgák	01. 15-16-17. (hétfő, kedd, szerda)	beosztás szerint: vizsgáztató pedagógusok, egységvezető, munkaközösség-vezetők
Félévi osztályozó értekezlet	01. 19. (péntek)	Az egység nevelőtestülete, egységvezető
Féléves egység értekezlet	01. 25. (csütörtök)	Az egység nevelőtestülete egységvezető
Szülők értesítése a diákok félévi eredményéről	01. 26. (péntek)	osztályfőnökök

<b>Február</b>		
<b>Esemény</b>	<b>Időpont</b>	<b>Felelősök neve</b>
Hulladékból ötleteset” Farsangi álarcok, jelmezek készítése	02. 01. (csütörtök)	Az egység nevelőtestülete
Alsós farsang	02. 05. (hétfő)	alsós osztályfőnökök
Felső farsang	02. 06. (kedd)	felső osztályfőnökök
Szépíró verseny	02. 08. (csütörtök)	pedagógusok
Valentin nap: adj egy kis szeretet	02.14. (szerda)	pedagógusok
Terematléтика: megyei	02.15. (csütörtök)	testnevelő kollégák
Továbbtanulási lapok kitöltése 02. 19-ig, elküldése	02. 20. (kedd)	végzős osztályfőnökök, egységvezető
Házi Komplex Verseny	02. 21. (szerda)	egységvezető, felsős tanárok
Parasport Napja	02. 22. (csütörtök)	testnevelő tanárok
<b>Március</b>		
<b>Esemény</b>	<b>Időpont</b>	<b>Felelősök neve</b>
Alsós matematika verseny	03. 07. (csütörtök)	pedagógusok
Alsós olvasási verseny	03. 14. (csütörtök)	pedagógusok
Kapcsolódás az országos Happy hét programjaihoz a Víz világnapja (03. 22.) alkalmából	03. 18 - 21. (hétfőtől péntekig)	pedagógusok
Húsvéti kirakodóvásár	03. 25 – 28. (hétfőtől csütörtökig)	pedagógusok
Harmadik projektnap a húsvét jegyében	03. 27. (szerda)	pedagógusok
Terematléтика: regionális	03. 28. (csütörtök)	testnevelő kollégák
<i>Tavaszi szünet</i>	<i>2024. 03. 29. - 04. 07. Utolsó nap 03. 28. (csütörtök) Első nap 04. 08. (hétfő)</i>	-----
<b>Április</b>		
<b>Esemény</b>	<b>Időpont</b>	<b>Felelősök neve</b>
<b>Tanítás nélküli munkanap</b>	április hónapban	
Osztálykirándulás, 5. b osztály Siklós	április hónapban	pedagógusok



Mozdulj az egészségedért, sportos programok a fittségért az Egészség világnapja (04. 07.) kapcsán: Tavaszi túra	04. 08. (hétfő)	testnevelők, sportos kollégák
A magyar költészet napja Szavalóverseny 1 – 8. osztályosoknak	04. 11.(csütörtök)	pedagógusok
Megemlékezés a Föld napjáról, április 22.	04. 22. (hétfő)	pedagógusok
Fenntarthatósági Témahét	04. 22. - 04. 26. (hétfőtől péntekig)	nevelőtestület
<b>Május</b>		
<b>Esemény</b>	<b>Időpont</b>	<b>Felelősök neve</b>
Tanulmányi séták (a Vizes élőhelyek napja kapcsán) a Sugovica, Duna, Kék-tó megfigyelése	05. 02. (csütörtök)	osztályfőnökök testnevelő tanárok
Tavaszi papírgyűjtés	05. 03. (péntek)	pedagógusok
Anyák napi megemlékezések	05. 03. (péntek)	osztályfőnökök
Madarak és Fák Napja - éves vetélkedősorozat összesítése, értékelése, díjazása	05. 08. (szerda)	napközis pedagógus
<b>Tanítás nélküli munkanap (Országos sportverseny)</b>	<b>05. 09-10.</b>	
Megyei Atlétikai Bajnokság	05.16. ? (csütörtök)	testnevelő kollégák
Öko-iskolai kiállítás készítése az Iskolanapra az éves munkákból	05. 23. (csütörtök)	osztályfőnökök
Osztálykirándulás, 4. b osztály	05. 23. (csütörtök)	osztályfőnök
Gyermeknapi programok	05. 24. (péntek)	nevelőtestület közösen szervezi
Év végi tudásszint mérések	05. 27 - 06. 07.	osztályfőnökök, szaktanárok
<b>Június</b>		
<b>Esemény</b>	<b>Időpont</b>	<b>Felelősök neve</b>
Nemzeti Összetartozás Napja (06.04.) megemlékezés osztálykeretben	06. 04. (kedd)	osztályfőnökök
Tisztasági és dekorációs verseny összesítése, értékelése és díjazása a Környezetvédelmi világnap (06. 05.) témájához kapcsolódóan	06. 05. (szerda)	osztályfőnökök, nevelőtestület
Tanulmányi kirándulás, Katica tanya, Zselic	06. 06. (csütörtök)	1-8. osztályos tanulók, kb. 40 fő + kísérő pedagógusok

Iskolanap-nyílt nap és kulturális bemutató	06. 07. (péntek)	egységvezető, minden pedagógus és segítő munkatárs
Füzet szépségverseny eredményének hirdetése	06. 10. (hétfő)	pedagógusok
Év végi osztályozó vizsgák	06. 10-11-12 (hétfő, kedd, szerda))	beosztás szerint: vizsgáztató pedagógusok, egységvezető, munkaközösség-vezetők
Erzsébet ottalvós tavaszi kirándulás	06. 12-13-14.	1-8. osztályos tanulók, kb. 30 fő + kísérő pedagógusok
Osztályozó értekezlet	06. 15. (csütörtök)	Az egység nevelőtestülete
Ballagás, tanévzáró	06. 21. és 06. 24.	Hetedikes osztályfőnökök Nevelőtestület.
Záró egység értekezlet	06. 22. (csütörtök)	Az egység minden munkatársa.

A kalendáriumban az intézményi és az egység előre tervezhető versenyei, rendezvényei szerepelnek, **a tanév közben kiírt a városi, megyei, regionális és országos sport és egyéb megmérettetések és kiírt pályázati programokon való részvétel erősíti, színesíti, még szándékaink szerint az egység oktató-nevelő munkáját és az intézmény életét.**

Baja, 2023. augusztus 30.

Kovács Henrietta  
egységvezető

# BAJAI EGYMI TANULÁSBAN AKADÁLYOZOTTAK ÁLTALÁNOS ISKOLÁJA ALSÓ TAGOZATÁNAK MUNKAKÖZÖSSÉGI MUNKATERVE

2023/2024-es tanév

- 1. Tárgyi és személyi feltételek**
- 2. Tartalmi munka, fő célkitűzések**
- 3. Rendezvényterv**

## **1. Tárgyi feltételek**

Tárgyi feltételeink a tavalyi tanévvel egyezők, a tanítás – tanulás folyamatának megvalósulásához megfelelőek.

Év elején és a tanév során a pedagógusok az általuk készített szemléltetőeszközökkel és dekorációval teszik esztétikusabbá környezetüket.

A nyári szünet utáni első hetekben az osztálytermekben a szükséges elektromos hálózat cseréje, az utána szükségszerű javítások, festések megvalósítása kissé elhúzódott.

A mindennapos testnevelés megvalósítása alsó tagozaton az új tornaterem használatával gördülékenyebbé vált.

Az elsősök számára kapott padok és székek esztétikusabbá tették az osztályterem képét. A többi osztályban is szükséges lenne a bútorzat cseréjére, mert erősen elhasználódtak. A könyvtárban található informatikai eszközök cserére szorulnak.

## **Személyi feltételek**

Az idei tanévet az alsó tagozaton 6 tanulócsoporttal indítjuk, 6 gyógypedagógus osztályfőnökkel és 4 gyógypedagógus betanítóval.

<b>Osztály:</b>	<b>Osztálylétszám</b>
1.a	5 fő
1.b	5 fő
2. o.	8 fő
3. o.	11 fő
4. a	9 fő
4. b	9 fő

A testnevelést, rehabilitációt és digitális kultúrát betanítók tanítják.

A pedagógiai munkát, és az ügyeletet az idén is segítik **gyógypedagógiai asszisztensek**, feladatuk a délutáni szervezett foglalkozásokon a résztvevő diákok felügyelete, emellett az évközben adódó egyéb feladatok megoldásában is segédkeznek, mint könyvosztás, fénymásolás, adminisztrálás....

Pedagógusaink munkáját **oktatástechnikusok** is segítik.

Az egésznapos tanítások négy osztályban valósulnak meg, napközis osztály kettő indul idén, ezért ebben a tanévben is szükséges napközit biztosítani.

A könyvtári órákat továbbra is tartunk.

## **2. Tartalmi munka**

Az oktató-nevelő munka a 2020-as kerettanterv alapján kidolgozott tanmenetek **alapján történik az idei évtől már minden osztályfokon.**

**A tanév fő célkitűzései:**

### Szervezési-vezetési területen:

- gyakornokok segítése, mentorálása,
- továbbképzéseken való részvétellel új pedagógiai módszerek megismerése,
- hospitálás és szoros együttműködés más egységekkel, bemutató órák tervezése, vezetése, egymás munkájának segítése,
- hatékony kommunikáció és építő jellegű emberi kapcsolatok kialakítása kollégákkal és szülőkkel,
- ügyeleti rend összeállítása és betartásának ellenőrzése,
- intézményi fegyelem betartása és betarttatása,
- kétirányú információcsere megvalósítása,
- pályázatok írásával az oktatás minőségének fejlesztése,
- gyógypedagógus hallgatók mentorálása,
- szülői szakmai munkaközösség megalakítása, bevonásuk az iskola rendezvényeibe, szülői értekezletek és fogadóórák tartásával a problémák megbeszélése,
- szakértői javaslatok adminisztrálása,
- városi, megyei és országos versenyekbe, sportversenyekbe, rendezvényekbe való bekapcsolódással, kiemelten a megyei komplex vetélkedő, valamint a megyei és országos sportversenyeken való részvétellel, a többségi iskolákkal érzékenyítő közös programok szervezésével az intézmények közötti kapcsolattartás erősítése,
- iskolai hagyományok ápolása: színvonalas versenyek, vetélkedők, túrák, ünnepélyek, konferenciák szervezése,
- a tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérése (NETFIT), értékelése,
- az intézményben eltöltendő munkaidő hasznos és hatékony eltöltése,
- szoros kapcsolatban a helyi médiákkal iskolánk jó hírének terjesztése, PR tevékenység folytatása.

### Oktatási területen:

- mérési –értékelési rendszer folytatása a Sindelar teszttel, mely a részképesség zavarok kimutatását szolgálja, erre építjük a rehabilitációs terveket,
- Difer teszt felvétele az első osztályokban,

- a tanügyi dokumentumok/e-napló, fejlesztési tervek, szakértői vizsgálatok/ precíz, pontos, naprakész vezetése,
- negyedévenként egy-egy projektnap beiktatásával, kooperatív tanulási technikák alkalmazásával, a differenciált óravezetés módszereiben és az interaktív táblában rejlő lehetőségek kiaknázásával a tanulók tanuláshoz fűződő viszonyainak javítása, motivációjának erősítése, a tananyag elsajátításának megkönnyítése, a tanítási órák hatékonyságának növelése,
- tehetséggondozás és felzárkóztatás rehabilitációs foglalkozásokon, szakkörökön, tanórán kívüli foglalkozásokon,
- rendszeres könyvtárlátogatás
- a tanulók hátrányos helyzetének csökkentése érdekében szoros együttműködés a gyermek- és ifjúságvédelmi felelőssel /hiányzások nyomon követése, a napközi, diákotthon igénybevételeinek erősítése/

Nevelési területen:

- A tanulók neveltségi szintjének emelése, viselkedéskultúra fejlesztése személyes példamutatással, együttműködéssel, következetes, egységes fellépéssel, házirend betartatásával, megfelelő szokásrend kialakításával.
- Elsősöknél az iskolai hagyomány és szokásrend értelmezése, felfogása – együttműködés a társakkal, a pedagógusokkal – például a teremrend, a tanszerek rendje, saját holmi elhelyezésének rendje, sorakozások, a tanórai megnyilvánulások, a közös étkezések, óráközi szünetek, a szabadidős foglalkozások terén.
- A pozitív szokásrend megerősítése az önellátásban, az öltözködésben, az elemi tisztálkodásban (kézmosás, fogmosás).
- A WC használatának elemi szabályai, következetes betartása, működtetése.
- A saját, a társak tulajdonának, felszerelésének óvása, tiszteletben tartása.
- A támogató szülői attitűd kialakulásának segítése.
- Családlátogatások számának növelése a hiányzások visszaszorítása érdekében, gyermekvédelmi előadóval együtt, a cél, hogy minden családhoz legalább egyszer jussunk el, főleg itt az alsó tagozaton.
- Tanórán és tanórán kívüli fegyelem megkövetelése, egymás tisztelete, segítése.

- Nyugodt, kiegyensúlyozott, következetes, gyermekközpontú légkörben történő személyiségfejlesztés, pozitív tulajdonságok kiemelése.
- Felelősségtudat kialakítása tanulóinkban önmaguk és társaik iránt.
- Az emberi értékek tiszteletére nevelés, értékítéletük és igényük fejlesztése.
- Az oktatás és nevelés egyensúlyának fenntartása.
- Környezetkultúra javítása, egészség-, és környezettudatosság kialakítása, segítése túrákkal, szelektív hulladékgyűjtéssel, Öko-tudatos magatartás fejlesztése.
- Egészséges életmódra nevelés a mindennapos testnevelés bevezetésével, délutáni sportfoglalkozásokon való részvétellel, egészségnapok tartásával, személyes példamutatással, helyes étkezési, tisztálkodási szokások tanításával.

Az iskolai testnevelés és sport keretei között az egészségnevelés, a szociális kompetenciák, a csapatmunka, valamint a társakkal történő kreatív együttműködés fejlesztése történik.

#### Tanórán kívüli foglalkozások:

Heti 1 órában működik az általános iskolai tanulók énekkara, keddenként a 8. órában.

Ezen kívül **délutáni szakkörökkel, tehetségfejlesztő foglalkozások** tervezésével széles választékot kínálunk tanulóinknak a szabadidő tartalmas, hasznos eltöltésére, valamint a tanulás, iskolai felkészülés elősegítésére.

Egésznapos oktatás keretében közösségfejlesztő, játékos képességfejlesztő, felzárkóztató, tehetséggondozó foglalkozásokat tartunk a tanórák között.

Pedagógusaink idén is nagyon sokféle szakkörrel készülnek a tanulók szabadidejének hasznos eltöltésére, valamint versenyfelkészítő, tehetséggondozó célzattal.

Az idei tanévben újra indulnak a **művészeti** foglalkozások.

### **3. Rendezvényterv**

Idén is sok közösségfejlesztő rendezvénnyel, ünnepély megrendezésével színesítjük tanulóink és iskolánk életét. Túrák, kirándulások, táborok szervezésével a tanuló-diák és kollégák közötti viszonyokat erősítjük. Tantárgyi versenyek lebonyolításával tehetséggondozás folyik.

/A részletes kalendárium az éves intézményegységi munkatervben megtalálható/

alsós munkaközösség-vezető

Baja, 2023. 08. 30.



# BAJAI EGYMI TANULÁSBAN AKADÁLYOZOTTAK ÁLTALÁNOS ISKOLÁJA FELSŐ TAGOZATÁNAK MUNKAKÖZÖSSÉGI MUNKATERVE

2023/2024-es tanév

A 2023-2024. TANÉVBEN A FELSŐ TAGOZATON 7 TANULÓCSOPORT MŰKÖDIK:

## TANULÓCSOPORTOK

<b>Osztály</b>	<b>Osztálylétszám</b>
5.a.	8 fő
5.b.	8 fő
6.a.	9 fő
6.b.	9 fő
7.a.	7 fő
7.b.	7 fő
8.	14 fő

## BETANÍTOTT TANTÁRGYAK

<b>Tantárgy</b>	<b>Osztály</b>
<i>ábrázolás-alkítás, vizuális kultúra, rehabilitáció, történelem, természettudomány, környezetismeret, digitális kultúra</i>	5.b. 6.a. 6.b. 7.a. 7.b. 8.
ének-zene	5.a.
testnevelés, <i>mozgásnevelés</i> , rehabilitáció	5.b., 6.b., 7.b., 8.
ének-zene	6.b.
technika és tervezés <i>életvitel és gyakorlat</i>	
angol	7.a., 7.b.
etika	8.
testnevelés	5.a. 6.a. 7.a.
ének-zene	8.

## **1. A TANÉV FŐ CÉLKITŰZÉSEI**

### **1.1. Szervezési-vezetési területen:**

- szervezeti kultúra fejlesztése
- teljesítményértékelés működtetése
- tanmenetek gondos elkészítése
- folyamatos belső ellenőrzés
- továbbképzések igénybevétele
- részvétel tankerületi, városi és lehetőség szerint megyei versenyeken
- gyermekvédelmi feladatok körültekintő ellátása

### **1.2. Oktatási területen:**

- egyéni képességek fejlesztése
- az órai munka jó előkészítése
- a differenciált óravezetés módszerében rejlő lehetőségek nagyobb mértékű alkalmazása
- a tanuló hatékonyabb bevonása az órai munkába, több önálló munkavégzés és a tanulói aktivitás növelése
- a tanuláshoz fűződő viszony javítása, a tanulás motiváltságának átgondolása, a legmegfelelőbb módszerek kiválasztása

### **1.3. Nevelési területen:**

- a tanulói viselkedéskultúra fejlesztése
- felelősségtudat kialakítása tanulóinkban önmaguk és társaik iránt
- az emberi értékek tiszteletére nevelés, értékítéletük és igényük fejlesztése
- környezetkultúra javítása, szükség esetén igényeik kialakítása a kulturált, egészséges környezet iránt (Tantermek tisztaságának megőrzése, esztétikus díszítése.)

## **2. A TANÉV KIEMELT FELADATAI**

- Kulcskompetenciák fejlesztésével ismeretek bővítése.
- Problémamegoldó gondolkodás fejlesztése.
- Egészséges életmódra nevelés /káros szenvedélyek: alkohol, dohányzás, drog, internetfüggőség kialakulásának megelőzése érdekében prevencióos tevékenység/.
- Erkölcsi nevelés.
- Esztétikai nevelés.
- Testi nevelés.
- Környezettudatos magatartás kialakítása, erősítése.
- Felzárkóztatás.
- Tehetséggondozás.

- Aktív részvétel iskolai és egyéb rendezvényeken, sportversenyeken.
- Pályaorientáció segítése.
- Szülői kapcsolattartás fenntartása, erősítése.
- Mulasztások figyelemmel kísérése.
- Tanulói aktivitás növelése.

### **3. SZAKMAI CÉLKITŰZÉSEK**

#### **3.1 Szakmai feladatok, szaktárgyi, tantervi tudás**

- Változatos, oktatási módszerek alkalmazásával a tanítási órák színesebbé tétele.
- Az ismeretek hatékonyabb átadása érdekében az egyéni képességek figyelembevétele.

#### **3.2. Pedagógiai tevékenység tervezése**

- A célok meghatározásánál a tantervi előírások, intézmény pedagógiai programjának figyelembe vétele.
- Kulcskompetenciák előtérbe helyezése.
- Tanulók differenciálása.

#### **3.3 Tanulás támogatása**

- Támogató környezet megteremtésével, érdeklődés felkeltésével a tanulók motiváltságának fenntartása, erősítése.
- Szakköri foglalkozáson való részvétel biztosítása.

#### **3.4. Tanuló személyiségének fejlesztése, egyéni bánásmód érvényesülése**

- Tanuló személyiségének, képességeinek megismerése.
- Segítség nyújtása a személyiségfejlesztés érdekében.

#### **3.5. Tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése**

- Együttműködés, nyitottság, társadalmi érzékenység, más kultúrák elfogadása.
- Közösségfejlesztés változatos módszerek alkalmazásával.

#### **3.6. Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése**

- Egyéni képességek figyelembevételével folyamatos, pozitív visszajelzések a tanulók számára, segítve ezzel fejlődésüket.
- A tanulók önértékelési képességének kialakítása, fejlesztése.

#### **3.7. Kommunikáció és szakmai együttműködés**

- Infokommunikációs eszközök használata.
- Szülőkkel való együttműködés fenntartása / szülői értekezlet, családlátogatás, nyílt nap/.

#### **3.8. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért**

- IKT eszközök használata.
- Továbbképzési lehetőségek kihasználása.
- Folyamatos önképzés: folyóiratok, internet, előadások figyelemmel kísérése.

Baja, 2023. 08. 30.

felső munkaközösség-vezető